

회 의 명	제2회 학교운영위원회(정기회)
회의개최일시	2021년 6월 16일 15:00~16:20
회의장소	자택(ZOOM으로 회의 진행)
참석자 명 단	학부모위원-김○희, 김○훈, 안○명, 이○일, 최○미, 허○희 지역위원-김○중, 박○운 교원위원-교장 홍○표, 지○주, 박○복, 황○정
회의진행순서	1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장 인사 4. 운영위원장 개의 선언 5. 안건심의 6. 폐회
상정안건	① 식생활관 증축공사로 인한 위탁급식 운영계획 ② 2021 웃터골초 방과후학교 로봇제작 강사 채용 계획 ③ 2021학년도 유치원 졸업앨범 제작 계획 ④ 초등돌봄교실, 병설유치원 방학 중 위탁급식 업체 선정 ⑤ 2021학년도 유치원 행복한울타리(여름방학) 운영계획 ⑥ 2021학년도 유치원 행복한울타리 보조인력 채용 계획 ⑦ 2021학년도 제2차 추경예산(안) 기타안건(웃터골초등학교, 병설유치원 교원능력개발평가 운영계획 심의)
회의 내용	(간사)2021학년도 학교운영위원회 제2회 웃터골초등학교 운영위원회 정기회의를 시작하겠음. (간사)국민의례 (학교장) -코로나19로 인하여 줌으로 회의를 진행함. 바쁘신데도 학교를 위해 참여해주신 위원님들께 감사드립니다. 오늘 안건에 대해 심도 있는 논의 부탁드립니다. (위원장) -위원정수 12명에 12명 참석하여 과반수 이상 성원이 되었음. 제2회 운영위원회 개의를 선포함. (의사봉 3타) -심의 안건 7개와 기타안건 1개를 일괄 상정하겠음. (의사봉 3타)

회의 내용	<p>(영양교사 오○숙)</p> <p>1. 식생활관 증축공사로 인한 위탁급식 운영계획 (유인물에 따른 안건 설명) -식생활관 증축공사로 인한 공사 진행시 먼지 및 유해물질과 소음 발생, 학생 안전 및 위생안전을 위한 급식운영 위탁 -급식형태는 학부모, 교직원의 의견 수렴 결과에 따라 별크식으로 운영 (위원장) 질의요청 (김○일 위원) 급식업체 계약해지가 가능한 사항 등은 어떤 경우인가? (영양교사 오○숙) 계약상 명기된 영양량 등의 위반시는 고려 가능하나 맛이 없어 계약 해지는 불가함. (허○희 위원) 배식을 도와줄 인력은 어떻게 할 것인가? (영양교사 오○숙) 급식업체 상주인력이 5명 내외로 예상되며, 노인 배식 도우미 6명을 배치하여 배식을 도울 계획. 3학년부터는 학생, 담임교사가 배식 가능함. (위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p> <p>(방과후부장 교사 조○빈)</p> <p>2. 2021 웃터골초 방과후학교 로봇제작 강사 채용 계획 (유인물에 따른 안건 설명) - 로봇제작 강사 공고 전 학부모 수요조사 여부 결정 및 세부 계획 검토 부탁 - 계약기간은 2021학년도 3분기 시작일에서 4분기 종료일까지로 예정 - 학부모 수요조사 후 10명 미만일 경우 폐강, 서류공고 2차까지 지원자가 없을 경우 폐강 - 강사 선발방법은 2020학년도 제 6회 학교운영위원회(2020.12.4.) 심의 통과 사항 (위원장) 질의요청 (허○희 위원) 수요조사 시 희망 인원이 10명이 넘어도 강사가 구해지지 않을 경우에는 어떻게 되는지? (교사 조명빈) 2차 공고에도 불구하고 지원자가 없을 경우 폐강될 예정임.</p> <p>(병설유치원 교사 황○정)</p> <p>3. 2021학년도 유치원 졸업앨범 제작 계획 (유인물에 따른 안건 설명) - 학교 졸업앨범 업체와 동일한 업체에서 진행 - 학부모 설문조사 실시 결과에 따라 2p 앨범으로 제작 (위원장) 질의 요청 (위원들) 추가 질의 없음. (위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p> <p>(연구부장 교사 차○인)</p> <p>4. 초등돌봄교실, 병설유치원 방학 중 위탁급식 업체 선정 (유인물에 따른 안건 설명) -'담찬'과 '한솔도시락' 두 업체에서 식단표와 견적서를 받아서 6월 10일 급식업체선정위원회를 열고 '담찬'으로 결정함 -가격은 두 업체다 동일 -두 업체 다 위생 상태는 매우 우수하나 '담찬'이 접근성, 메뉴 구성의 다양성에서 높은 점수를 얻음</p>
-------	--

회의 내용	<p>(위원장) 질의 요청 (위원들) 추가 질의 없음. (위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p> <p>(병설유치원 교사 조○영) 5. 2021학년도 유치원 행복한울타리(여름방학) 운영계획 (유인물에 따른 안건 설명) - 2021학년도 행복한울타리 운영교가 4개원에서 6개원으로 늘어남 - 1개반 운영이나 원이 늘어나 신청자가 많아질 것에 대비하여 1개반과 2개반 운영 예산 계획을 세움. - 2021학년도 지원금이 삭감되어 작년에 비해 수익자 부담이 증가하는 것을 심의함.</p> <p>(위원장) 질의 요청 (위원들) 추가 질의 없음. (위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p> <p>(병설유치원 교사 조○영) 6. 2021학년도 유치원 행복한울타리 보조인력 채용 계획 (유인물에 따른 안건 설명) - 2021학년도 행복한 울타리 보조인력 채용 일정과 1일 80,000원 수당지급을 심의함.</p> <p>(위원장) 질의 요청 (위원들) 추가 질의 없음. (위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p> <p>(행정실장 남○수) 7. 2021학년도 제2차 추경예산(안) (유인물에 따른 안건 설명) - 2021학년도 웃터골초등학교회계 세입.세출 예산서(안)[2차추경예산]은 세입.세출 각각 1,894,080,000원으로 편성함. 교육협력사업 시보조 60,180,000원 교특 60,180,000 세입예산 처리되어 도장공사 실시예정. 소규모 환경개선비 30,855,000원 세입 처리되어 방학 중 사물함 교체공사 실시 예정</p> <p>(위원장) 질의 요청 (위원들) 추가 질의 없음. (위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p> <p>(위원장) 기타 안건 발의 요청 및 협의 사항 (교사 이○희) - 교원능력개발평가 운영에 대하여 올해부터 별도의 평가관리위원회가 아닌 다른 위원회에서 심의해도 된다고 규정이 변경되어 학운위에서 심의하고자 함. - 교원능력개발평가 운영계획에 대하여 설명함.</p> <p>(위원장) 질의 요청 (위원들) 추가 질의 없음. (위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p>
-------	--

결정사항 및 표결내용	(병설유치원 교사 조○영) - 병설유치원 교원능력개발평가 운영계획도 초등학교와 마찬가지로 학운위에서 심의하고자 함. - 유치원 원장, 원감은 학부모와 접할 기회가 적어 협의를 통해 평가에서 제외 할 수 있음. (위원장) 질의 요청 (위원들) 추가 질의 없음. (위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타) (위원장) 안건 심의 모두 마침. 다른 협의 사항 없으면 회의를 마침. 폐회 선포 (의사봉 3타) 결정사항 및 표결내용 °결정사항	
	안건명	심의 결과
	1. 식생활관 증축공사로 인한 위탁급식 운영계획	원안대로 가결됨
	2. 2021 웃터골초 방과후학교 로봇제작 강사 채용 계획	원안대로 가결됨
	3. 2021학년도 유치원 졸업앨범 제작 계획	원안대로 가결됨
	4. 초등돌봄교실, 병설유치원 방학 중 위탁급식 업체 선정	원안대로 가결됨
	5. 2021학년도 유치원 행복한울타리(여름방학) 운영계획	원안대로 가결됨
	6. 2021학년도 유치원 행복한울타리 보조인력 채용 계획	원안대로 가결됨
	7. 2021학년도 제2차 추경예산(안)	원안대로 가결됨
	기타(웃터골 초등학교, 병설유치원 교원능력개발평가 운영계획 심의)	원안대로 가결됨